



REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VOĆIN

KLASA: 018-01/17-01/01  
URBROJ: 2189/11-18-02-42  
Voćin, 05. rujna 2018.

## POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

---

IZVOĐENJE RADOVA NA

„ENERGETSKOJ OBNOVI ZGRADE  
DJEČJEG VRTIĆA JELENKO U VOĆINU“

---

Evidencijski broj nabave

2/18 - BN

Voćin, rujna 2018. godine

---



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

## SADRŽAJ

<b>I.</b>	<b>OPĆI PODACI .....</b>	<b>3</b>
1.	Podaci o naručitelju:.....	3
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt: .....	3
3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:.....	3
<b>II.</b>	<b>PODACI O POSTUPKU IPREDMETU NABAVE.....</b>	<b>3</b>
4.	Broj nabave: .....	3
5.	Procijenjena vrijednost nabave: .....	3
6.	Način realizacije nabave:.....	3
7.	Opis predmeta nabave: .....	4
8.	Količina ili opseg predmeta nabave: .....	4
9.	Mjesto izvođenja radova: .....	4
<b>III.</b>	<b>ROKOVI .....</b>	<b>4</b>
10.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:.....	4
11.	Rok izvođenja radova:.....	4
12.	Jamstveni rok.....	5
13.	Rok plaćanja:.....	5
<b>IV.</b>	<b>RAZLOZI ISKLJUČENJA.....</b>	<b>5</b>
14.	Obvezni razlozi isključenja.....	5
<b>V.</b>	<b>ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA.....</b>	<b>5</b>
15.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	5
16.	Tehnička i stručna sposobnost:.....	5
<b>VI.</b>	<b>PODACT O PONUDI.....</b>	<b>6</b>
17.	Način izrade ponude:.....	6
18.	Način dostave ponude.....	8
19.	Kriterij za odabir ponude:.....	7
20.	Jezik ponude.....	7
21.	Rok valjanosti ponude.....	8
<b>VII.</b>	<b>OSTALE ODREDBE.....</b>	<b>8</b>
22.	Jamstva.....	8
23.	Primjena propisa:.....	9
24.	Objava rezultata provedenog postupka nabave: .....	9
<b>PRILOG I.</b>	<b>- PONUDBENI LIST .....</b>	<b>10</b>
<b>PRILOG I.a.</b>	<b>- PONUDBENI LIST ZAJENICE PONUDITELJA.....</b>	<b>11</b>
<b>PRILOG I.b.</b>	<b>- PODUGOVARATELJI.....</b>	<b>13</b>
<b>PRILOG II.</b>	<b>- TROŠKOVNIK .....</b>	<b>14</b>
<b>PRILOG III.</b>	<b>- OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE.....</b>	<b>15</b>

## I. OPĆI PODACI

Temeljem Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave (KLASA:404-01/17-01/01, URBROJ:2189/11-02-17-1 od 30. ožujaka 2017.) objavljenog na internetskim stranicama Općine Voćin [www.vocin.hr](http://www.vocin.hr), molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

### 1. Podaci o naručitelju:

Naziv: OPĆINA VOĆIN  
Sjedište: Trg Gospe Voćinske 11, 33522 Voćin  
OIB: 02755972251  
Telefon: 033/565-030  
Telefaks: 033/565-030  
URL: <http://www.vocin.hr/>

### 1.1 Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt osoba: Simodejan Perić  
Telefon: 033/565-030  
e-mail: [opcinavocin@net.hr](mailto:opcinavocin@net.hr)

Sve zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi preporučeno je dostavljati elektroničkom poštom na navedenu e-mail adresu.

### 3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. ZJN 2016. objavljujemo popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. u sukobu interesa.

Za osobe iz članka 76. stavak 2., točka 1. Zakona o javnoj nabavi (čelnik tijela, član Uprave i Nadzornog odbora):

- Fila d.o.o., Vukovarska , 33522 Voćin, OIB:78427428856
- Votina d.o.o., Trg Gospe Voćinske 11, 33522 Voćin, OIB: 64271779300

## II. PODACI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

### 4. Broj nabave:

2/18 - BN.

### 5. Procijenjena vrijednost nabave:

466.999,51 kuna bez PDV-a.

### 6. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor o izvođenju radova.

## **7. Opis predmeta nabave:**

Izvođenje radova odnosi se na ovojnicu zgrade Dječjeg vrtića „Jelenko“ Voćin, odnosno toplinsku izolaciju vanjskih zidova, toplinsku izolaciju stropa prema negrijanom tavanu, zamjenu vanjske stolarije, sanaciju krovne konstrukcije, te rekonstrukciju elektroinstalacija s naglaskom na novu energetske učinkovitu rasvjetu.

**TOPLINSKA IZOLACIJA VANJSKIH ZIDOVA:** Ploče od ekspandiranog poliestera, završna obrada žbukanjem i ličenjem.

**ZAMJENA POSTOJEĆE VANJSKE STOLARIJE:** Novi PVC prozori, aluminijska vrata i staklene stijene, ostakljenje staklom, ispunjena plinom

**TOPLINSKA IZOLACIJA STROPA PREMA NEGRIJANOM TAVANU:** Mineralna vuna.

**UNUTARNJA RASVJETA:** Postojeća unutarnja rasvjeta zamijenit će se učinkovitim LED rasvjetom prema normi za unutarnju rasvjetu. Projektom rekonstrukcije postojeće rasvjete zamijenit će se elektroenergetske instalacije.

### **Vrsta radova:**

**GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKI RADOVI:** rušenje i demontaža, zidarski radovi, izolacijski radovi, tesarski radovi, limarski radovi, PVC stolarija, aluminijska stolarija, fasaderski radovi i razni radovi.

**ELEKTRO RADOVI:** instalacija rasvjete, sustav zaštite od djelovanja munje.

**Brojčana oznaka predmeta nabave** iz Jedinog rječnika javne nabave (**CPV**) 45214100-1.

**Investitor:** Općina Voćin, Trg Gospe Voćinske 11, 33522 Voćin.

**Lokacija:** (k.č. br. 147 u k.o. Voćin) ul. Trg Gospe Voćinske 2, Voćin.

**PROJEKTANT:** Snježana Stipeč, dipl.ing.arh., ARHIS d.o.o za projektiranje, gradnje i nadzor Trg sv. Josip,a 1, Slatina, e-mail: arhis@l.t.t-com.hr.

## **8. Količina ili opseg predmeta nabave:**

Sukladno troškovniku koji je prilog ovoga poziva u Excel formatu.

## **9. Mjesto izvođenja radova:**

Naselje Voćin, ul. Trg Gospe Voćinske 2, (k.č.br. 147 u k.o. Voćin).

## **III. ROKOVI**

### **10. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:**

Ponude moraju biti dostavljene do **11. rujna 2018. godine do 10,00 sati**.

Javno otvaranje održat će se **11. rujna 2018. godine u 10,00 sati** u prostorijama ureda Općinskog načelnika Općine Voćin, Trg Gospe Voćinske 11, 33522 Voćin.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici naručitelja i ponuditelja.

### **11. Rok izvođenja:**

**31. prosinca 2018. godine.**

## 12. Jamstveni rok:

Jamstveni rok za izvedene radove je dvije godine, a počinje teći od dana primopredaje radova.

## 13. Rok plaćanja:

Plaćanje će se izvršiti temeljem privremenih i/ili okončane situacije ovjerenih od strane nadzornog tijela, u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja, na IBAN izvođača, odnosno podizvođača.

## IV. RAZLOZI ISKLJUČENJA

### 14. Obvezni razlozi isključenja:

Naručitelj će isključiti iz postupka nabave gospodarskog subjekta ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstedažne nagodbe).

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu **Porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

## V. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

### 15. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana** iz kojega mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja.

Sukladno članku 29. Zakona o poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova, koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.

Kao dokaz gospodarski subjekt dostavlja **presliku izvotka iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana**, kojim dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti građenja.

**(NAPOMENA: Detaljnije i obvezujuće upute kojih se ponuditelji – strane pravne osobe moraju pridržavati, dostupne su na internetskoj stranici Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja RH: <http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=38118>)**

### 16. Tehnička i stručna sposobnost:

16. 1. Popis ugovora o radovima izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini u kojem se prilaže minimalno 1 (jedna) potvrda druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju.

Popis ugovora mora sadržavati vrijednost radova, datum i mjesto izvođenje radova i naziv druge ugovorne strane. Radovi za koje se prilaže potvrda moraju se odnositi na iste ili slične poslove koji su predmet nabave u ovom postupku. Zbrojena vrijednost ugovora ne smije biti manja od procijenjene vrijednosti nabave, čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost, sposoban izvršiti predmet nabave.

16.2. Temeljem članka 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN br. 78/15) izvodač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova (Mišljenje Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, KLASA: 360-01/16-02/44, URBROJ:531-04-1-16-2 od 4. veljače 2016. godine). Pod pojmom zaposlene osobe misli se na osobu u radnom odnosu koji može biti zasnovan na određeno ili neodređeno vrijeme.

Temeljem članka 28. stavka 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje NN br. 78/15) Za voditelja manje složenih radova može se imenovati osoba koja je završila srednju školu po programu za tehničara odgovarajuće struke (razina 4.2 Hrvatskog kvalifikacijskog okvira) i ima najmanje deset godina radnog iskustva u struci i položen stručni ispit.

Ponuditelj je obavezan dokazati da u svrhu ispunjenja uvjeta utvrđenih člankom 28. stavkom 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ima zaposlenog (ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme):

- minimum jednog ovlaštenog voditelja manje složenih radova građevinske/arhitektonske struke.

Kao **dokaz** gospodarski subjekti dostavljaju preslike **uvjerenja ili potvrde** o upisu u odgovarajući imenik članova odgovarajuće komore za ovlaštenog voditelja radova građevinske struke koji će biti uključeni u izvršenje Ugovora.

Gospodarski subjekti moraju dostaviti potvrdu iz koje je razvidno da je ovlašten voditelj radova građevinske struke zaposlen u pravnoj osobi koja će obavljati radove (npr. potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje).

Sukladno ZJN 2016 ponuditelj može dostaviti ovaj dokaz sposobnosti u samostalnoj ponudi, ponudi zajednice ponuditelja, angažirati podugovaratelja ili se može osloniti na sposobnost drugih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

#### IV. PODACI O PONUDI

##### 17. Način izrade ponude:

- Ponuda se izrađuje bez naknade, isključivo na način i prema redoslijedu utvrđenom ovim pozivom.
- Ponuda mora biti sukladna pozivu.
- Ponuda se predaje u izvornoj dokumentaciji (original), sa sadržajem ponude, sve uvezano u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom -vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom ili utisnutim žigom), u zatvorenoj i zapečaćenoj omotnici.
- Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
- Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.
- Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.
- Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, mora biti u posebnoj košuljici. Košuljica obavezno mora biti numerirana ( redni broj stranice kroz ukupan broj stranica ).
- Jezik na kojem se dostavlja ponuda: hrvatski. Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi prilaže bilo koji dokument na bilo kojem stranom jeziku, obvezan je uz isti taj dokument priložiti i njegov prijevod na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja. Također, ukoliko je ponuditelj registriran izvan zemlje sjedišta Naručitelja, uz prilaganje izvornih dokumenata o sposobnosti kao i ostalih dokumenata koji čine njegovu ponudu na stranom jeziku, obvezan je priložiti i njihov prijevod na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja.

**Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:**

- Dokument kojim se dokazuje da ne postoji razlog za isključenje sukladno točki 14. ovoga Poziva za podnošenje ponuda.
- Dokaze sposobnosti, sukladno točkama 15. i 16. ovoga Poziva za podnošenje ponuda
- Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan,
- Troškovnik (prilog II. Poziva u excel formatu) - ispunjen i potpisan

**18. Način dostave ponude:**

Ponude se u zatvorenoj omotnici dostavljaju na adresu naručitelja: **Općina Voćin, Trg Gospe Voćinske 11, 33522 Voćin.**

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno.

**- na prednjoj strani:**

**Općina Voćin,**

**Trg Gospe Voćinske 11,**

**33522 Voćin**

**br. nabave: 2/18 - BN.**

**Predmet nabave: „ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA JELENKO U VOĆINU“**

**- na poleđini:**

**NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

**19. Kriterij za odabir ponude:**

**Kriterij odabira ponude je najniža cijena.**

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, usporedivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

**20. Jezik ponude:**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

## 21. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

## VII. OSTALE ODREDBE

### 22. Jamstva:

#### 22. 1. Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu od 10.000,00 kuna u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice** koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice /bjanko zadužnice (Nirodne novine, broj 115/12 i 82/17.), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008, 125/2011 i 78/15).

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. uložni fascikli) i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Ponuditelj može umjesto traženog oblika jamstva dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog može se uplatiti na: Općina Voćin, IBAN: HR6225000091849900009, MB: 02722615, OIB: 02755972251, Banka: Addiko banka d.d. Zagreb, Model: HR 68, Poziv na broj: 9016-OIB uplatitelja.

#### 22. 2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Izvođač je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku **bankarske garancije „bez prigovora“ i „na prvi poziv“** na kojoj je kao korisnik naznačena Općina Voćin sukladno članku '1039. Zakona o obveznim odnosima s jamstvenim rokom do **31. 12. 2018. godine** ili **zadužnicu, odnosno bjanko zadužnicu** u iznosu od 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, a koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice /bjanko zadužnice (Nirodne novine, broj 115/12 i 82/17.), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008, 125/2011 i 78/15).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

#### 22.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:

Izvođač je dužan prije primopredaje građevine, a najduže u roku od osam dana nakon uspješno obavljenih radova i potpisivanja zapisnika o primopredaji predmetnih radova, naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku **bankarske garancije „bez prigovora“ i „na prvi poziv“** na kojoj je kao korisnik naznačena Općina Voćin sukladno članku '1039. Zakona o obveznim odnosima s jamstvenim rokom, s jamstvenim rokom od dvije godine ili **zadužnicu, odnosno bjanko zadužnicu** u iznosu od 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, a koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice /bjanko zadužnice (Nirodne novine, broj 115/12 i 82/17.), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008, 125/2011 i 78/15).



22.4. Ponuditelj može umjesto traženog oblika jamstva dati novčani plog u traženom iznosu. Novčani plog može se uplatiti na: Općina Voćin, IBAN: HR6225000091849900009, MB: 02722615, OIB: 02755972251, Banka: Addiko banka d.d. Zagreb, Model: HR 68, Poziv na broj: 9016-OIB uplatitelja.

### **23. Primjena propisa:**

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Pravilnik o provođenju postupka jednostavne nabave (KLASA:404-01/17-01/01, URBROJ:2189/11-02-17-1 od 30. ožujaka 2017.) objavljenog na internetskim stranicama Općine Voćin [www.vocin.hr](http://www.vocin.hr)

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

### **24. Objava rezultata provedenog postupka nabave:**

Zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Općine Voćin [www.vocin.hr](http://www.vocin.hr) najkasnije u roku 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponude ili dostavom Odluke o odabiru najpovoljnije ponude (Završeni postupci nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn i radova do 500.000,00 kn) pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave. Na navedenim internetskim stranicama biti će objavljene sve eventualne izmjene ili dopune vezane uz ovaj predmet nabave.

Broj ponude: \_\_\_\_\_

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	<b>OPĆINA VOĆIN</b> Trg Gospe Voćinske 11, 33522 Voćin OIB: 02755972251	
PREDMET NABAVE	Izvođenje radova na Energetskoj obnovi zgrade Dječjeg Vrtića „Jelenko“ u Voćinu	
<b>PODACI O PONUDITELJU</b>		
Naziv i tvrtka ponuditelja		
Adresa ponuditelja		
OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa za dostavu e-pošte		
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona		
Broj faksa		
<b>CIJENA PONUDE</b>		
Cijena ponude bez PDV-a		
Iznos PDV-a*		
Cijena ponude s PDV-om		

**Rok valjanosti ponude:** 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

**M.P.****\*napomena:** –

ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u rubriku upisti pravni temelj.



Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa za dostavu e-pošte	
Kontakt osoba zajednice ponuditelja	
Broj telefona	
Broj faksa	
Predmet ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	
Količina predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	
Vrijednost predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	Bez PDV-a: Iznos PDV-a: S PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	
<b>CIJENA PONUDE</b>	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a*	
Cijena ponude s PDV-om	

Proširiti tablicu s podacima za sve članove zajednice ponuditelja, ukoliko ih ima više od dva.

**Rok valjanosti ponude:** 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

**Tiskano Ime, prezime, funkcija i potpis članova zajednice ponuditelja:**

1. član \_\_\_\_\_ potpis: \_\_\_\_\_

2. član \_\_\_\_\_ potpis: \_\_\_\_\_

**\*napomena:** –

ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u rubriku upisti pravni temelj.

**PRILOG I. a. – PODUGOVARATELJ**

(Popunjava se samo u slučaju davanja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja zasebno)

<b>PODACI O PONUDITELJU</b>	
Naziv i tvrtka podugovaratelja	
Sjedište podugovaratelja	
OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Predmet ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	
Vrijednost predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	Bez PDV-a: Iznos PDV-a: S PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	

***PRILOG II. - TROŠKOVNIK***

Troškovnik se nalazi u prilogu Dokumentacije kao excel file.

(Memorandum ponuditelja)

**Općina Voćin  
Trg Gospe Voćinske 11  
33522 Voćin**

**PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

rođenog \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ na radnom mjestu  
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

\_\_\_\_\_ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog  
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti izvođenja radova „Energetske obnove zgrade dječjeg vrtića Jelenko u Voćinu“, koje će se održati 11. rujna 2018. godine u 10:00 sati u prostorijama Općine Voćin, Trg Gospe Voćinske 11, 33522 Voćin.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine.

**ZA PONUDITELJA:**

**M.P.** \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

**Napomena:** Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.