



REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VOĆIN  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 363-02/15-01/08  
URBROJ: 2189/11-01-15-1  
Voćin, 20. kolovoza 2015. god

Na temelju članka 21. stavka 1. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br.143/12.), članka 11. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 144/12. i 94/13.), članka 4. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju putem koncesija na području Općine Voćin („Službeni glasnik Općine Voćin“ br. 05/11. i 01/15.) i članka 40. Statuta Općine Voćin, broj 2/13. i 2/15.), Općinski načelnik Općine Voćin objavljuje

**O B A V I J E S T**  
**o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti**  
**dimnjačarskih poslova na području Općine Voćin**

**1. Davatelj koncesije:**

**Naziv:** Općina Voćin,  
**OIB:** 02755972251  
**Adresa:** Trg Gospe Voćinske 11, 33522 Voćin  
**Telefonski broj:** 033 565 030  
**Broj faksa:** 033 565 030  
**Adresa e-pošte:** [opcinavocin@net.hr](mailto:opcinavocin@net.hr)  
**Internetska adresa:** [www.vocin.hr](http://www.vocin.hr)  
**Osoba zadužena za kontakt:** Simodejan Perić

**2. Vrsta i predmet koncesije**

**Komunalna djelatnost:** pružanje dimnjačarskih usluga na području Općine Voćin

**Priroda i opseg djelatnosti koncesije:** koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Voćin što podrazumijeva obvezu čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

**Područje obavljanja djelatnosti koncesije:** Općina Voćin

**Rok trajanja koncesije:** 10 godina.

**Procijenjena vrijednost koncesije:**

Procijenjena vrijednost koncesije za razdoblje trajanja koncesije od 10 godina iznosi 10.000,00 kuna.

Početna godišnja visina naknade iznosi 1.000,00 kuna.

Odabrani koncesionar je dužan plaćati naknadu za koncesiju u godišnjem iznosu određenim Ugovorom o koncesiji.

**Vrsta koncesije:** koncesija za javne usluge

**Broj koncesija:** 1

### **3. Predaja ponuda**

#### **Rok za dostavu ponuda:**

Rok za dostavu ponuda je zaključno do 21. rujna 2015.godine do 10,00 sati, bez obzira na način dostave. Krajnji rok za dostavu ponude podudara se s vremenom javnog otvaranja ponuda.

**Adresa na koju se dostavlja ponuda:** Ponuda se dostavlja u pisanom obliku poštom preporučeno na adresu: Općina Voćin, Trg Gospe Voćinske 11, 33 522 Voćin ili neposrednom predajom u pisarnicu Općine Voćin u zatvorenoj omotnici s napomenom:

**„Ne otvaraj“ – ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti dodjelom koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Voćin.**

**Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana:** hrvatski jezik, latinično pismo, a podaci o ponuditelju moraju biti ispisani štampanim slovima.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu s označenim stranicama na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

#### **Mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda:**

Javno otvaranje ponuda održat će se u prostorijama Općinskog načelnika Općine Voćin, Trg Gospe Voćinske 11, 33 522 Voćin, dana 21. 09. 2015. godine s početkom u 10,00 sati.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštteni predstavnici ponuditelja uz predočenje dokaza o ovlasti.

#### **Razlozi isključenja ponuditelja:**

Davatelj koncesije odbiti će rješenjem ponuditelja koji je podnio nevaljanu ponudu iz razloga propisanih člankom 24. stavkom 6. Zakona o koncesijama i članka 67.st.1. Zakona o javnoj nabavi.

**Rok valjanosti ponude:** 90 dana od roka za dostavu ponude.

### **4. Dokazi o ispunjavanju pravnih i poslovnih uvjeta, financijskih, tehničkih i stručnih sposobnosti koji se prilažu uz ponudu**

#### **4.1. Dokazi pravne i poslovne sposobnosti**

- Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni ili obrtni registar kojom se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda) u preslici, a koja ne smije biti starija od 3 mjeseca od dana objave ove Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.
- Izjava o nekažnjavanju sukladno čl. 67. i 68. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11. i 83/13. 143/13 i 13/14 – OUSRH) koja ne smije biti starija od 3 mjeseca od dana objave ove Obavijesti.

## **4.2. Dokazi financijske sposobnosti**

- Potvrda Porezne uprave o stanju poreznog duga kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja – izvornik ili ovjerena preslika.  
Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

## **4.3. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti**

**Reference tvrtke** za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti:

- Popis ugovora o uslugama koje su predmet koncesije izvršenih u posljednje 3 godine s priloženim preslikama ugovora kao i s priložene dvije potvrde o uredno ispunjenim ugovorima koje daje druga ugovorna strana (referentna lista obavljenih poslova) – nije potrebno u slučaju ako je ponuditelj tek započeo obavljati djelatnost. Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati slijedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima.
- Isprava kojom se dokazuje obrazovanje i potvrdu o strukovnoj sposobnosti osoba koje će izvoditi radove iz nadmetanja. Dokaz se podnosi u ovjerenim preslikama svjedodžbi ili potvrda o strukovnoj osposobljenosti. Predviđa se minimalno jedan radnik VKV izvršitelj sa najmanje 5 godina iskustva na poslovima dimnjačara i jedan KV izvršitelj sa najmanje 3 godine iskustva na poslovima dimnjačara.
- Izjava gospodarskog subjekta iz koje je razvidno kojim alatima i kojom tehničkom opremom raspolaže u svrhu izvršenja dimnjačarskih poslova i popis opreme za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti. Izjavu i popis ovjerava odgovorna osoba gospodarskog subjekta i ovjerava pečatom.
- Izjava o dostavi garancije za kvalitetno izvršenje ugovornih obveza u slučaju odabira ponude.

## **4.4. Cjenik dimnjačarskih usluga**

- Cjenik usluga analitički iskazan sa jediničnim cijenama u kunama bez PDV-a,
- Izjava ponuditelja o prihvaćanju obveze pribavljanja prethodne suglasnosti davatelja koncesije na donošenje ili izmjenu Cjenika dimnjačarskih usluga, te izjava ponuditelja o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje i Ugovora o koncesiji.

## **4.5. Jamstvo za ozbiljnost ponude:**

Ponuditelj je dužan priložiti jamstvo u obliku bjanko zadužnice za ozbiljnost ponude na iznos od 5.000,00 kuna sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ br. 115/12).

Bjanko zadužnica se ne smije bušiti radi uvezivanja nego se stavlja u posebnu omotnicu koja se uvezuje i osigurava naljepnicom s pečatom ili jamstvenikom. Broj stranice se piše na omotnici u kojoj se nalazi bjanko zadužnica.

Ukoliko jamstvo nije dostavljeno – neotklonjiv je nedostatak ponude.

**Davatelj koncesije zadržava pravo da prije sklapanja ugovora o koncesiji sa odabranim ponuditeljem zatraži izvornik ili ovjerenu presliku dokaza isprava koje se prilažu u neovjerenoj preslici.**

## **5. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude**

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude za obavljanje dimnjačarskih poslova između pravilnih i prihvatljivih ponuda:

- sukladno odredbama članka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju putem koncesija na području Općine Voćin („Službeni glasnik Općine Voćin“ br. 05/11. i 01/15.).

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir najpovoljnije ponude, davatelj koncesije odabrat će ponuditelja koji nudi najvišu ponuđenu naknadu za koncesiju.

## **JAMSTVO ZA PROVEDBU UGOVORA O KONCESIJI**

Koncesionar dužan je prije sklapanja Ugovora o koncesiji osigurati jamstva i /ili instrumente osiguranja naplate naknade za koncesiju, te naknade moguće štete nastale zbog neispunjenja obveza iz Ugovora o koncesiji, a u vidu bjanko zadužnice sa javnobilježnički ovjerenim potpisom na dvostruki iznos godišnje koncesijske naknade.

Davatelj koncesije čuva zadužnicu za vrijeme trajanje Ugovora o koncesiji i provjerava njezinu valjanost radi dostave novog odgovarajućeg instrumenta osiguranja u slučaju da ista ne valja kao instrument osiguranja za provedbu Ugovora o koncesiji.

## **6. Datum otpreme obavijesti o namjeri davanja koncesije:**

Ova obavijest poslana je na objavu dana 20. kolovoza 2015. godine, u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

**7. Vrsta postupka:** otvoreni postupak.

## **8. Donošenje Odluke:**

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko vijeće na prijedlog Stručnog povjerenstva, a u roku 60 dana računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Općinsko vijeće na prijedlog Stručnog povjerenstva može donijeti Odluku o poništenju postupka davanja koncesije, a u slučajevima propisanim člankom 28. Zakona o koncesijama.

Odluka o odabiru ponude ili Odluka o poništenju postupka davanja koncesije s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se odmah nakon njihova donošenja putem pošte preporučeno svakom podnositelju ponude za dobivanje koncesije.

## **9. Pravna zaštita:**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave ( Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb), u pisanom obliku neposredno ili preporučeno poštanskom pošiljkom u roku od 5 dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Istodobno s dostavom žalbe Državnoj komisiji žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu postupka.

Žalba obavezno treba sadržavati podatke i dokaze propisane člankom 159. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11. i 83/13. 143/13 i 13/14 – OUSRH.), a žalbeni postupak provodi se u skladu da odredbama Zakona o javnoj nabavi.

#### **10. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje:**

Dokumentacija za nadmetanje može se podići putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH.

**OPĆINSKI NAČELNIK**

**Predrag Filić, dipl.ing.šum.**

#### **DOSTAVITI:**

1. Jedinstvenom upravnom odjelu,
2. Stručnom povjerenstvu za davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Voćin,
3. Evidencija akata,
4. Pismohrani.